

# zVEMplus Cepljenje – Navodila za potrjevanje kriterijev 1.0

**Ljubljana, 31. 5. 2021**

## Kazalo

Ureditev pravic.....	3
Pogled ob prijavi v aplikacijo.....	3
Vpisovanje pacientov .....	3
Pregled naročil .....	4
Pregled pacientov .....	4
Potrjevanje pacientov .....	6
Pregled statusov.....	8

## Ureditev pravic

Kot zdravstveni delavec s pravicami v VS za svojo organizacijo lahko brez dodatnih pravic dostopate do svojih pacientov na portalu zVEMplus.

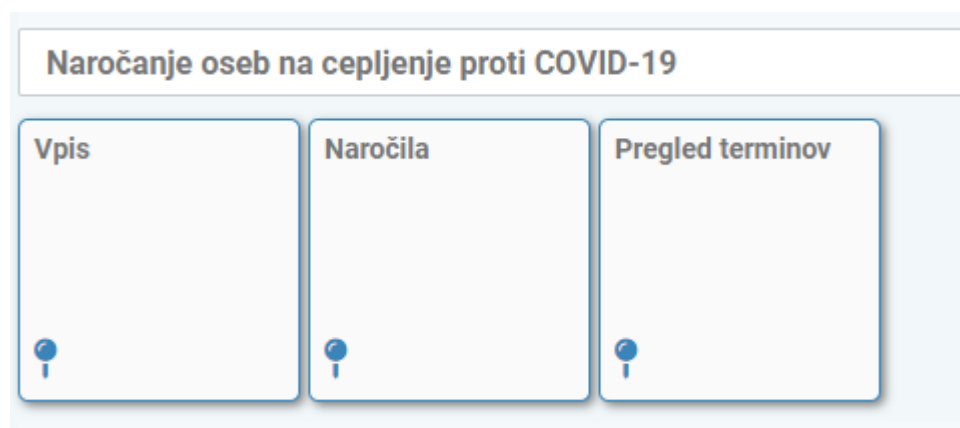
## Pogled ob prijavi v aplikacijo

Prijavite se v aplikacijo na naslovu <http://zvem.ezdrav.si/plus>

Izberite certifikat (KDP za zdravnike NDP za sestre)

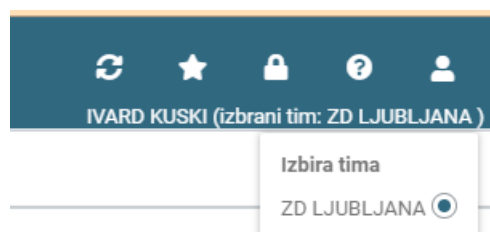
V zgornjem delu boste videli dve polji, VPIS in NAROČILA

Če teh polj ne vidite, nimate urejenih pravic za dostop do aplikacije in se obrnite na vašega nadzornika pravic, da jih uredite.



Pod gumbom »vpis« se urejajo vsi viri (ročeni vpisi, uvoz, vpis pacienta prek portala), iz katerih lahko ustvarimo naročilo. Za razliko od naročil je lahko vpisov več za enega pacienta.

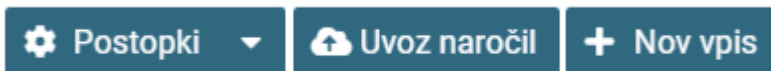
Če niste prijavljeni v pravi tim, izberite na ključavnici zgoraj desno pravi tim za svojo organizacijo:



## Vpisovanje pacientov

Če želite vpisati pacienta v čakalno vrsto, lahko to storite na okencu VPIS ali NAROČILA.

In izberite zgoraj desno gumb »+ Nov vpis«



Pacienta lahko vpišete tako, da vnesete EMŠO ali KZZ in pritisnete gumb »Poišči osebo«. Vsi podatki se vam bodo samodejno vpisali, dopolniti je treba samo še telefonsko.

Osební podatki

KZZ	ALI	EMŠO	<input type="button" value="Poišči osebo"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Ime		Primek	
-		-	
Mobilni telefon		Fiksni telefon	
<input checked="" type="checkbox"/> +386 <input type="text"/>		<input checked="" type="checkbox"/> +386 <input type="text"/>	
Elektronska pošta		Občina prebivališča	
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text"/>		-	
Občina zaposlitve			
-			

Osebo shranite in vpis oddate z gumbom ODDAJ. Oseba bo morala pred uvrstitvijo v čakalno vrsto potrditi SMS sporočilo. Ko potrdi SMS, jo najdete med NAROČILI.

## Pregled naročil

Naročila so veljavna naročila za cepljenje. Ko se kandidat prvič prijavi, mu odpremo eno naročilo za prvo dozo in ko je cepljen, se mu s sinhronizacijo iz ERCA zapre naročilo in odpre naročilo za drugo dozo.

Na levi strani vidite za hitro pregledovanje javne poglede za različne sklope naročil. Za ogled v javnem pogledu vedno kliknite na besedilo. S klikom na puščico na modri podlagi lahko urejate svoje javne poglede, jih preimenujete, prestavite itd.

## Pregled pacientov

Pacienti, ki jim morate potrditi prednostne kriterije ali alergije, so navedeni pod javnim pogledom »Pregled kriterijev« (drugi po vrsti).



### Pogledi

- Zadnji pogled
- Privzeti pogled

### Javni pogledi

- Čakalna vrsta
- Pregled kriterijev
- Nepotrjeni termini
- Kand 1 in 2 odm Pfizer
- Kand 1 in 2 odm Moderna
- Kand 1 in 2 odm AstraZeneca

V pregledu kriterijev vidite vse paciente, ki jih morate potrditi. Če vidite tudi paciente drugih zdravnikov, si lahko nastavite filter, da vidite samo svoje.

Izberite dodatni kriterij in obkljukajte kategorijo »Osebni zdravnik«

[Iskanje naročil](#)

skanje

osebni zdravnik: Vse

Varočilo ↑↓	Status ↑↓	KZZ ↑↓	EMŠO ↑↓	Ime ↑↓	Priimek ↑↓	Mobilni tel. ↑↓	Elektronska pošta ↑↓
-------------	-----------	--------	---------	--------	------------	-----------------	----------------------

- Oseba razvrščena v tim
- Osebni zdravnik
- Organizacija osebnega zdravnika
- Občina prebivališča
- Občina zaposlitve
- Leto rojstva
- Ima mobilni telefon
- Ima fiksni telefon
- Cepivo
- Kriterij

**bilni tel. ↑↓**

:641816273









:631476561

:641265392

Zdaj lahko dodate filter za osebnega zdravnika, kamor vpišete svoje ime in tako se vam prikažejo samo vaši pacienti.

### Potrjevanje pacientov

Pacienta potrdite vsakega posebej. Kliknite na njegovo naročilo (zelena številka v prvem stolpcu).

Prikaži		Počisti	
Naročilo ↑↓	Status ↑↓		
 911299	 Pregled		
 910863	 Pregled		
 906444	 Pregled		
 896266	 Pregled		

Oseba s statusom pregled si je med prijavo dodala alergijo ali kriterij kronične bolezni, ki ga morate potrditi. Na njenem naročilu lahko vidite, kateri kriterij si je dodala, saj ima oznako »PREVERJANJE«.

Dodaten opis ↑↓	Stanje ↑↓
	Veljava
	 Preverjanje
	Veljava

Preverite osebo, po potrebi lahko pogledate v njen povzetek iz CRPP:

**Razvrstitev v cepilni center (tim za cepljenje)**  
ZD MURSKA SOBOTA - Cepilni tim

**Kontrolna poizvedba v CRPP**

Osebi morate po kontroli potrditi ali pa zavrniti kriterije. Za to kliknete na »Postopki« na zgornjem delu zaslona in izberete status »V veljavo (potrjevanje kriterijev«

⚙️ Postopki ▾

- V veljavo (potrjevanje kriterijev)
- V čakanje termina (ven iz razvrščanja)
- Določi termin (dodelitev termina)
- Potrdi termin (ustna info)
- Zaključek (cepljeni)
- Preklic (oseba si premisli)
- Zavrnitev (cepljenje ni možno)

Sistem vas bo zdaj vprašal, ali želite potrditi kriterij za osebo. Če je oseba res kronični bolnik, izberite Da, če ni, izberite Ne. in kliknite na »Spremeni status«.

**Postopek spremembe statusa naročila v Veljava**

Kriterij ↑↓	Dodaten opis ↑↓	Kriterij velja ↑↓
Kronični bolnik		<input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne

✕ Prekliči

✓ Spremeni status

Oseba je zdaj potrjena.

## Pregled statusov

